

福島市長 様

福島市中小企業等賃上げ支援補助金 交付申請書兼実績報告書兼請求書

福島市中小企業等賃上げ支援補助金交付要綱第5条に基づき、次のとおり申請します。

法人 のみ 記載	(ふりがな) 法人名						
	代表者職・氏名						
	本社住所	〒	電話番号				
	本社が福島市外にある場合のみ記入 ※記入する事業所は代表市内事業所1つのみ	市内の事業所の名称					
		市内の事業所の住所					
担当者氏名		担当者電話番号					
個人 事業主 のみ 記載	氏名						
	住所	〒					
	電話番号		生年月日	年	月	日	
	屋号・雅号						
	事業所住所	〒					
担当者メールアドレス							
事業者区分		<input type="checkbox"/> 中小企業者 <input type="checkbox"/> 小規模企業者 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 社会福祉法人 <input type="checkbox"/> 医療法人 <input type="checkbox"/> NPO法人 <input type="checkbox"/> その他()					
業種		<input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> 運輸業 <input type="checkbox"/> 宿泊業 <input type="checkbox"/> 飲食業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> その他()					
県助成決定額 ※助成決定通知書の内容をご記入ください		①(助成対象労働者数)	×	②(支給単価) 30,000円	=	③(助成金額合計 ^{①×②}) 円	
市補助金請求額		A(①のうち市内事業所における労働者数)	×	B(一人当たり補助額) 10,000円	=	C(請求額合計 ^{A×B}) 円	
事業所数		県助成金対象	計	事業所	市補助金対象	計 事業所	

様式第1号(第5条関係)

口座振込依頼書 ※補助金の振込先をご記入ください。

金融機関名		<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 労働金庫		<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店・支所 <input type="checkbox"/> 出張所
金融機関コード (4桁)			支店コード (3桁)	
預金種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号		
フリガナ				
口座名義				

通知の郵送先

<input type="checkbox"/> 表面記載の本社住所（個人事業主住所）へ郵送希望	
<input type="checkbox"/> 下記の住所へ郵送希望 ※事業所の所在地に限ります。	
住所	〒
事業所名	

※添付書類

- (1) 福島県中小企業貸上げ緊急一時支援事業助成金助成決定通知書の写し
- (2) 申告書兼同意書（様式第2号）
- (3) 市税の滞納がないことの証明書（市税の完納証明書）※発行から3か月以内
- (4) 補助金振込先の通帳等の写し（銀行名・支店名・口座番号・口座名義人のわかるもの）
- (5) 県の助成金対象となった労働者の一覧
- (6) (5)のうち、市内事業所に勤務する労働者の雇用保険加入状況がわかる公的な書類の写し
- (7) 本人確認書類（運転免許証や個人番号カード等）の写し ※個人事業主の方のみ
- (8) その他市長が必要と認める書類